

Objectifs :

- 1** | Mettre en pratique les « 8 principes de base de la prise de parole en public »
- 2** | Maîtriser ses émotions durant la prise de parole
- 3** | Préparer le contenu d'une intervention « digeste » pour l'auditoire
- 4** | Faire face à un groupe difficile et improviser en situation

Le format :

Formation en **présentiel ou distanciel**.

Nombre de participants recommandé :

→ **En présentiel** : entre 12 et 15 participants

→ **En distanciel** : entre 8 et 10 participants

Durée :

Cette formation se déroule sur 1 journée (soit 7H) par groupe, et peut être approfondie lors d'une seconde journée

Déroulé :

à préciser selon vos besoins

Conditions matérielles :

Les conditions matériels (locaux, connexion internet, équipement, restauration) sont prises en charge par l'entreprise cliente

Public

- A destination des collaborateurs/managers

Pré-requis

Pas de pré-requis

Evaluation

Une enquête de satisfaction sera remise aux participants (évaluation en fin de formation)

Modalités pédagogique

Tests de positionnement en début et fin de formation, mises en situation, apports théoriques et échanges en grand groupe

Ressources2 met tout en oeuvre afin d'accueillir les personnes en situation de handicap

Tarif :

nous contacter :

03 81 62 03 22

info@ressources2.com

Modalités et délai d'accès :

dès les conditions contractuelles réunies